

Avtalevilkår om klientkonto

Del D av kontoavtalen

1. Kort om klientkonto

Klientkonto er en konto som opprettes for foretak som driver advokatvirksomhet, forsikringsformidling, verdipapirforetak, inkassovirksomhet, eiendomsmegling eller annen virksomhet der det er bestemt i lov eller forskrift at foretaket skal skille mellom foretakets og klientenes midler.

Foretaket anses som kontohaver, men midlene på kontoen tilhører klienten eller klientene.

2. Avtaleinngåelse

Det er kun klientforvalter (så som bevillingshaver, fagansvarlig og/eller ansvarlig advokat i virksomheten) eller person med skriftlig fullmakt fra klientforvalter som kan inngå avtale om klientkonto.

Klientkonto kan enten opprettes som en felles klientkonto for flere klienter eller en særskilt klientkonto for én klient alene.

Avtalen kan også gjelde som en rammeavtale om klientkonto(er). Avtalevilkårene vil da gjelde for klientkontoer som opprettes etter avtaleinngåelsen, med mindre annet avtales særskilt mellom klientforvalter og banken.

Kontoen skal benevnes "klientkonto" og avtalevilkårene for klientkontoen suppleres av bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - næring. Ved eventuell motstrid går de særskilte vilkårene her foran de generelle.

Gebyrer for bruk av klientkontoen, herunder betalingstjenester, samt eventuelle overtrekksrenter belastes den konto som er avtalt.

3. Identifikasjon av klientforvalter og klienter

Klientkonto som er felles for flere klienter (felles klientkonto) skal lyde på klientforvalters foretaksnavn (kontohaver).

Klientkonto som gjelder for kun én klient (særskilt klientkonto) skal i tillegg til kontohaver (klientforvalters foretaksnavn) merkes med klientens navn.

Ved opprettelse av felles klientkonto skal klientforvalter dokumentere sitt og foretakets navn og adresse samt fødselsnummer (D-nummer) og foretakets organisasjonsnummer. Ved opprettelse av særskilt klientkonto skal klientforvalter i tillegg dokumentere klientens navn og adresse samt fødselsnummer eller D-nummer, eventuelt organisasjonsnummer.

4. Disposisjonsrett

Det er kun klientforvalter eller person med skriftlig fullmakt fra klientforvalter som har rett til å disponere klientkontoen. Banken skal påse at det bare er de nevnte personene som kan disponere kontoen.

Banken skal registrere opphør av rett til å disponere over klientkontoen når den får melding om dette fra klientforvalter eller fra foretaket ved signaturberettiget.

5. Rapportering til ligningsmyndighetene

Banken vil i henhold til oppgaveplikten etter ligningslovgivningen rapportere innestående og renter på både felles og særskilte klientkontoer til ligningsmyndighetene.

Banken vil sende årsoppgave til kontohaver (klientforvalters foretak) etter reglene i ligningsloven. Det er kontohaver selv som informerer den enkelte klient om hvor stor andel vedkommende har av innestående på klientkontoen.

Etter avtale mellom kontohaver og banken kan banken sende årsoppgave for særskilt klientkonto direkte til klienten.

6. Forbud mot motregning

Banken kan ikke benytte innestående midler på klientkonto til motregning for ansvar som kontohaver og/eller klientforvalter måtte ha eller få overfor banken.

7. Forholdet til innskuddsgarantiordningen

Etter finansforetaksloven er banker med hovedsete i Norge obligatoriske medlemmer av Bankenes Sikringsfond. Innskudd i de nevnte banker er garantert av Bankenes Sikringsfond med inntil 2 millioner kroner i sum for den enkelte innskyter. Maksimumsbeløpet på 2 millioner kroner gjelder selv om innskyteren har flere kontoer i banken. I tillegg omfatter innskuddsgarantien innskudd i sin helhet som er gjort de seneste 12 månedene knyttet til visse livshendelser, eksempelvis salg av bolig.

For klientmidler innestående på felles klientkonto er kontohaver å anse som innskyter i forhold til innskuddsgarantiordningen .
For midler innestående på særskilt klientkonto er vedkommende navngitte klient å anse som innskyter.